



Департамент культуры и туризма
Администрации города Южно-Сахалинска
Муниципальное автономное учреждение
ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА
им. Ю. Гагарина

693001, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, 1, тел./факс: 8 (4242) 42 44 64
e-mail: sakhpark@mail.ru www.sakhalin-park.ru

УТВЕРЖДАЮ



Директор
В. А. Калюжный
«17» марта 2023 года

Время заседания: 15:00 ч.

Дата рассмотрения: 17.03.2023г.

Место рассмотрения: г. Южно-Сахалинск,
ул. Детская, д. 1, кабинет № 1

ПРОТОКОЛ № 5

заседания ярмарочной комиссии МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина

В целях рассмотрения Заявок на участие в универсальной ярмарке (далее – Ярмарка) Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина» (далее - МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина), в соответствии с Порядком организации деятельности универсальной ярмарки на территории МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина на период с 01.04.2022 по 31.03.2031, утвержденным приказом МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина от 14.07.2022 № 279-п (далее – Порядок), приказом МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина от 17.02.2023 № 36-п создана Комиссия по отбору участников Ярмарки (далее – Комиссия). На заседании присутствуют 5 из 10 членов Комиссии в следующем составе:

председатель Комиссии: заместитель директора МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина – Ли А.Т.;

заместитель председателя Комиссии: главный бухгалтер МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина – Пивоварова Т. В.

секретарь Комиссии:

юрисконсульт I категории отдела юридического сопровождения и закупок МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина – Назаренко О.А.

члены Комиссии:

начальник общего отдела МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина – Сайко И. В.;

заместитель главного бухгалтера МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина – Климкина Е. Ф.

Объявление о подаче заявок на участие в Ярмарке опубликовано в газете «Южно-Сахалинск Сегодня» 09.03.2023г, издание № 12 (1708), а также на официальном сайте МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина (<http://sakhalin-park.ru>).

Все члены Комиссии извещены о месте и времени проведения заседания.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии – Ли А.Т.

Кворум для подведения итогов очного заседания имеется. Заседание правомочно, на основании п. 4.7.4. Порядка.

Повестка заседания:

1. Проведение процедуры отбора Участников Ярмарки по заявкам, поданным в период с 09:00 13.03.2023 по 24:00 15.03.2023г.

1.1. Первый этап отбора Участников Ярмарки:

-проведение оценки соответствия представленных документов к Заявке на участие в Отборе Участников Ярмарки питания и услуг требованиям Порядка организации Ярмарки в целях допуска Заявки ко второму этапу рассмотрения.

1.2. Второй этап отбора Участников Ярмарки

-изучение Заявок (их содержание) и представленных к ним документов (их содержание) на соответствие требованиям Порядка.

1.3. Третий этап отбора участников Ярмарки:

- по итогам прохождения первого и второго этапов отбора Участников Ярмарки, составление Оценочного листа Заявителя на участие в Отборе Участников Ярмарки, в котором указываются набранные Заявителем баллы, по критериям, указанным в Приложении № 3 к Порядку.

2. Утверждение результатов рассмотрения Заявок и присвоение рейтингов участникам Ярмарки.

По 1 вопросу повестки:

Назаренко О.А., секретарь Комиссии, доложил, что в период с 09:00 13.03.2023г. по 24:00 15.03.2023г. поступило на рассмотрение 4 (четыре) Заявки на участие Ярмарке, которые указаны в настоящем протоколе по времени регистрации их на официальном сайте МАУ ГПКиО <http://sakhalin-park.ru>.

Ли А.Т. - председатель Комиссии, предложил в соответствии с процедурой отбора перейти к рассмотрению заявок.

Первый этап.

На оборудованное место № 3 поступили следующие заявки:

Заявка № 13 – ИП Ким Я.;

Заявка № 14 – ИП Храпак Ф.К.;

Заявка № 15 – ИП Одинокова Н.В.;

Заявка № 16 – ИП Арутюнян А.А.

Не допущены ко второму этапу рассмотрения заявки:

№ 13 – на основании п 4.7.10.1 Порядка (не корректно указан срок предоставления оборудованного места);

№ 14 – на основании п 4.7.10.1 Порядка (не корректно указан срок предоставления оборудованного места);

№ 15 – на основании п 4.7.10.1 и п.4.7.2 Порядка (не указан срок предоставления оборудованного места; подан не полный комплект документов – отсутствует выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей);

№ 16 – на основании п. 4.7.10.1. и п. 4.7.10.2 Порядка (не корректно указан срок предоставления оборудованного места; дата выдачи/формирования выписки из Единого реестра индивидуальных предпринимателей превышает дату подачи Заявки на участие в Ярмарке более чем на 1 (один) месяц).

По 2 вопросу повестки:

Ли А.Т. - председатель Комиссии предложил на основании первого этапа отбора Заявок признать отбор участника Ярмарки несостоявшимся.

По результатам процедуры отбора комиссией принято решение:

Признать отбор участника Ярмарки несостоявшимся.

3. Секретарю Комиссии Назаренко О.А. предоставить специалисту по связям с общественностью МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина Мосиенко И.Н. настоящий Протокол заседания ярмарочной комиссии МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина (далее – Протокол) для размещения на официальном сайте <http://sakhalin-park.ru>, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты его предоставления.

4. Настоящий Протокол, заявки и материалы по ним подлежат хранению секретарем комиссии Назаренко О.А. в течение 3 (трех) лет.

Председатель Комиссии:

Ли А.Т. 

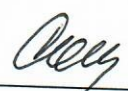
Заместитель председателя Комиссии:

Пивоварова Т. В. 

Секретарь Комиссии:

Назаренко О.А. 

Члены комиссии:

Сайко И. В. 

Климкина Е. Ф. 